



COMUNE DI TRIBANO

35020-PROVINCIA DI PADOVA

P.zza M. Libertà, 6-C.F.00683160287
Tel.049/5342004/006-Fax 9585160

Ufficio Segreteria, Affari Generali

Prot. 1368

Tribano lì 06.02.2023

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE DI AREA COMUNALE DESTINATA ALL'INSTALLAZIONE DI APPARATI PER LA TELEFONIA MOBILE

SI RENDE NOTO

che il giorno 16.03.2023 alle ore 9.00 presso il Comune di Tribano, in Piazza Martiri della Libertà n.6, Ufficio Lavori Pubblici, alla presenza della Commissione di gara, sarà tenuta l'asta pubblica per la concessione in locazione di un'area comunale destinata all'installazione di apparati per la telefonia mobile con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base indicato nel presente avviso, ai sensi dell'articolo 73 e seguenti del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 ad oggetto: "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato".

Art. 1 OGGETTO

Il presente avviso ha per oggetto la concessione in locazione di un'area di proprietà comunale in Viale Germania da destinarsi all'installazione di apparati per la telefonia mobile. L'area risulta essere inserita nel "Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari" contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2023-2025 ed è da considerarsi pertanto patrimonio disponibile dell'Ente;

Art. 2 CANONE E DURATA DELLA LOCAZIONE

Canone di locazione a base d'asta

L'importo annuale a base d'asta del canone di locazione è di € 6.000,00.= (seimila) oltre I.V.A. al 22%.

Tale importo è l'importo a cui sono attualmente concesse le zone di proprietà comunale in cui sono installati apparati per la telefonia mobile.

Rialzo del canone in sede di gara

Nell'offerta economica i concorrenti potranno offrire un rialzo sul canone annuo posto a base d'asta.

Il canone annuale di locazione dell'importo offerto in sede di gara sarà corrisposto dal locatario con le modalità contenute nell'allegato schema di contratto.

Durata della locazione

La locazione avrà durata di anni 9 (Nove), con decorrenza dalla data di stipula del contratto, rinnovabile ai sensi della Legge n. 392/1978 e s.m.i..

Art. 3 MODALITÀ DI ESPERIMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta del presente avviso, ai sensi dell'articolo 73 e seguenti del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

L'aggiudicazione del contratto avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il canone più alto per l'Amministrazione.

Art. 4 **SOGGETTI AMMESSI**

Saranno ammessi a partecipare all'asta in oggetto i soggetti:

- a) che siano in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) che siano iscritte al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio per attività coincidenti con la finalità di destinazione dell'area da locare.

Art. 5 **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione dovranno pervenire, sotto pena di esclusione dalla procedura di gara, all'Ufficio Protocollo del Comune di Tribano, sito a Tribano in Piazza Martiri della Libertà n. 6, in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il lunedì e il mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00) **entro le ore 12,30 del giorno 9 Marzo 2023**.

Nel caso fossero presentate più offerte, corredate dalla relativa documentazione, verrà considerata ai fini della partecipazione alla procedura l'ultima offerta giunta al Protocollo Comunale.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione che perverranno in ritardo rispetto al termine fissato per la presentazione, non verranno presi in considerazione anche se sostenuti od aggiuntivi ad altra precedente offerta. Resta inteso che il recapito in tempo utile del plico sigillato, a mezzo del servizio postale o di agenzie autorizzate o a mano, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Art. 6 **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti che intendono partecipare all'asta dovrà far pervenire, a pena di esclusione dalla procedura di gara, un plico debitamente chiuso in modo sufficiente ad assicurare l'assoluta segretezza dell'offerta, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recante la seguente dicitura:

“Offerta per locazione dell'area presente all'interno di un'area di proprietà comunale in Viale Germania e destinata all'installazione di apparati per la telefonia mobile”.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta economica”

Nella busta “A - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i documenti di seguito elencati:

Domanda di partecipazione

Domanda di partecipazione redatta conformemente all'apposito modello allegato “A” al presente bando, debitamente sottoscritta nelle forme previste ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.

La domanda dovrà contenere apposita dichiarazione del partecipante alla gara di essersi recato presso l'area e di avere preso visione della stessa, nonché delle condizioni in cui si trova e di averla riconosciuta idonea e rispondente ai requisiti previsti dalle normative per lo svolgimento dell'attività cui l'area stessa è da destinarsi.

- Tutte le istanze di partecipazione e le dichiarazioni dovranno essere corredate da fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

Deposito cauzionale

Documentazione attestante la costituzione del deposito cauzionale di € 5.400,00.= (euro cinquemilaquattrocento) pari al 10% della somma di 9 canoni annuali di locazione a base d'asta.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai concorrenti non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

La mancata presentazione della cauzione è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il deposito cauzionale potrà essere costituito mediante una delle modalità di seguito descritte.

- Mediante Pago P.A. al seguente link: https://pagopa.mps.it/public/?i=c_1414

Le cauzioni versate non sono fruttifere, né i concorrenti potranno chiedere indennizzi di sorta.

- Mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della legge vigente.

La cauzione, costituita a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dovrà essere presentata in originale, dovrà avere validità almeno fino a 365 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, con possibilità di proroga, e dovrà contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Paese. L'importo garantito è quello sopra specificato.

È esclusa ogni altra forma di garanzia.

L'Ente, senza formalità alcuna, potrà incamerare la cauzione nei seguenti casi:

- se non viene confermata, in sede di verifica d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario per la partecipazione alla procedura e/o dal soggetto nominato in caso di offerta presentata per persona da nominarsi;
- se l'aggiudicatario definitivo non si presenta alla stipula del contratto alla data stabilita o rinuncia all'aggiudicazione;
- in qualsiasi altro caso in cui, per causa dallo stesso aggiudicatario dipendente, non si addivenga alla stipula del contratto.

Nella busta “B - Offerta economica” devono essere contenuti i documenti di seguito elencati:

Offerta economica

L'offerta andrà redatta in bollo, in conformità al modello allegato sub lettera B), sottoscritta dal concorrente con la quale viene dichiarato il canone annuo offerto (superiore o uguale al canone annuo posto a base di gara), da indicare in cifre ed in lettere con l'avvertenza che, in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida e vincolante quella più favorevole all'Ente.

I documenti devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei Concorrenti, o da procuratori dei legali rappresentanti, allegando copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, non ancora costituita, i documenti devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti degli Operatori raggruppati, consorziandi o aggregandi.

Art. 7

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta del canone di locazione più alto per l'Amministrazione.

Non saranno ammesse offerte al ribasso, condizionate, per persone da nominare, ovvero espresse in modo indeterminato.

La concessione in locazione verrà aggiudicata anche nel caso in cui vi sia un solo concorrente.

L'aggiudicazione definitiva sarà obbligatoria e vincolante a tutti gli effetti di legge. Pertanto, gli offerenti non aggiudicatari non potranno reclamare indennità di sorta.

L'offerente resta impegnato per l'effetto della presentazione dell'offerta, mentre il Comune lo sarà allorquando tutti gli atti della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica a norma di legge.

Il Comune di Tribano dichiarerà deserta l'asta in caso di mancanza di offerte o qualora nessuna delle offerte pervenute sia risultata valida.

Art. 8

VERIFICHE

Eventuali verifiche da cui risulti che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva, e l'affidamento automatico al concorrente che segue in graduatoria.

Qualora venisse accertata la falsità di taluna delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara, la Commissione di gara procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione ed alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria, fatta salva la richiesta di risarcimento per danni.

Nel caso in cui la falsità venisse accertata nei confronti delle dichiarazioni rese dal miglior offerente, il Comune di riserva altresì la facoltà, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di

sorta, di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, con conseguente affidamento al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 9

STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario verrà invitato a sottoscrivere il contratto, nella forma della scrittura privata, secondo lo schema allegato al presente bando sub lettera C) quale parte integrante e sostanziale. Il contratto sarà assoggettato alle imposte di legge a totale carico del locatario.

Art. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, in attuazione di quanto disciplinato dal Regolamento UE 16/679 in modo lecito, corretto e trasparente. Tali dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara, per l'esecuzione del conseguente contratto e per l'effettuazione delle comunicazioni richieste dalla normativa vigente.

I dati personali, raccolti e conservati in banche dati, verranno trattati da dipendenti incaricati dal Titolare del trattamento e non saranno oggetto di diffusione o di comunicazione a terzi, se non nei casi previsti dalla legge e con le modalità da questa consentite.

Il trattamento potrà avvenire mediante strumenti informatici, manuali ed automatizzati, comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che lo riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato i cui riferimenti sono reperibili sul sito Internet istituzionale www.comune.tribano.pd.it.

Art. 11

INFORMAZIONI

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio on line comunale, oltre che nell'apposita sotto sezione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet istituzionale.

Ai sensi della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, si informa che il Responsabile del procedimento della gara in oggetto è il sottoscritto Responsabile del Servizio della gestione del territorio,

Il Responsabile del Servizio

Documento sottoscritto digitalmente

Allegati:

- A) Modello istanza – dichiarazioni
- B) Modello offerta economica
- C) Schema di contratto e allegati
- D) Mappa catastale area

